

## Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Półkolonie Letnie Hufca ZHP PŁOCK „AKADEMIA PRZYJACIÓŁ”	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Półkolonie
Dane organizatora)	Chorągiew Mazowiecka ZHP Hufiec ZHP PŁOCK im. Obrońców Płocka 1920 roku Ul. Krótka 3a 09-402 Płock, email: <a href="mailto:plock@zhp.pl">plock@zhp.pl</a> , <a href="http://www.plock.zhp.pl">www.plock.zhp.pl</a>		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Braci Jeziorowskich, pasaż Vuka Karadžica 1, 09-400 Płock		
Czas trwania	13.07.2026-17.07.2026 (TURNUS I) 20.07.2026-24.07.2026 (TURNUS II) 27.07.2026-31.07.2026 (TURNUS III) 03.08.2026-07.08.2026 (TURNUS IV)		
Data i godzina wyjazdu	Nie dotyczy	Miejsce wyjazdu	Nie dotyczy
Data i godzina powrotu	Nie dotyczy	Miejsce powrotu	Nie dotyczy
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	phm. Kinga Kamińska e-mail: <a href="mailto:kinga.kaminska@zhp.net.pl">kinga.kaminska@zhp.net.pl</a> Tel.: 506-097-718		
Kontakt z kadrą podczas formy	Kadra opiekuńczo-wychowawcza Kontakt z kierownikiem formy - <a href="mailto:kinga.kaminska@zhp.net.pl">kinga.kaminska@zhp.net.pl</a> Tel.: 506-097-718		
Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem NNW	Tak		

### Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Półkolonie Letnie Hufca ZHP PŁOCK „Akademia Przyjaciół” zorganizowane są zgodnie z obowiązującymi wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży. Półkolonie odbywać się będą na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Płocku.

Opieka zapewniona jest w godzinach 7:00-16:00 od poniedziałku do piątku.

Uczestnicy mają zapewniony dostęp do toalet, mydła i ciepłej wody.

Półkolonie Letnie Hufca ZHP PŁOCK „AKADEMIA PRZYJACIÓŁ” podzielone są na 4 oddzielne turnusy, każdy turnus dotyczy innej tematyki.

Podczas Półkolonii dzieci trafiają do "Akademii Przyjaciół", w której uczą się, jak być dobrym przyjacielem świata, ludzi i siebie. Każdy turnus to inny „wydział” akademii.

#### TURNUS 1: PRZYJACIELE ZWIERZĄT

Dzieci zostają przyjęte do Wydziału Opiekunów Zwierząt, które potrzebują pomocy, bo ludzie często nie rozumieją ich potrzeb. Dzieci zdobywają sprawność: OPIEKUN ZWIERZĄT

#### TURNUS 2: PRZYJACIELE PRZYRODY

Dzieci wykonują misje ekologiczne i terenowe. Planeta wysłała sygnał alarmowy, tylko nowi Strażnicy Przyrody mogą przywrócić równowagę. Dzieci zdobywają sprawność: MŁODY EKOLOG / STRAŻNIK PRZYRODY

#### TURNUS 3: PRZYJACIELE SPORTU

Akademia organizuje Wielkie Igrzyska Przyjaciół, ale żeby w nich wystąpić, trzeba przejść trening i udowodnić ducha fair play. Dzieci trafiają do Akademii Mistrzów Ruchu. Dzieci zdobywają sprawność: SPORTOWIEC

#### TURNUS 4: PRZYJACIELE KREATYWNOŚCI

Akademia potrzebuje nowych twórców, którzy przywrócą światu kolory i wyobraźnię. Dzieci dołączają do grupy Twórców. Sprawność: ARTYSTA

Można zgłosić dziecko na więcej niż jeden turnus.

## Koszt półkolonii, terminarz wpłat

Całkowity koszt półkolonii letnich za jeden turnus wynosi:

- Dla dzieci przynależące do ZHP - 750 zł (siedemset pięćdziesiąt złotych);
- dla dzieci niezrzeszonych - 850 zł (osiemset pięćdziesiąt złotych).

Płatność jednorazowa.

Zgłoszenia i odpłatności należy dokonać do 15 czerwca 2026 roku.

Odpłatności należy dokonywać na konto Hufca ZHP PŁOCK:

Nr konta: 56 1140 1010 0000 3071 9500 3003 (MBank)

tytuł wpłaty: DSCZ Półkolonie 2026 <numer turnusu> <imię i nazwisko dziecka>

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- realizację programu (w tym: materiały do zajęć, bilety wstępów, bilety transportu, atrakcje);
- opiekę kadry opiekuńczo-wychowawczej;
- wodę do picia (prosimy, aby każde dziecko miało ze sobą butelkę wielorazowego użytku);
- jednodaniowy obiad;
- dyplom okolicznościowy;
- gadżet pamiątkowy.

Aby dziecko zostało zakwalifikowane do udziału w półkoloniach należy dokonać:

1. zgłoszenia dziecka poprzez dedykowany formularz zgłoszeniowy.
2. wpłaty za udział w półkoloniach.

Po wykonaniu dwóch powyższych kroków oraz zaksięgowaniu wpłaty u organizatora, rodzice otrzymają informację o zakwalifikowaniu dziecka do udziału w półkoloniach wraz z niezbędnymi dokumentami do wypełnienia. Prosimy o wpisywanie w formularz zgłoszeniowy adresów email, z których regularnie Państwo korzystają.

## Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

**OGÓLNE:**

- Mały plecak - do pakowania rzeczy np. na całodzienną wędrowkę. Powinien być to plecak usztywniany na oba ramiona, NIE na jedno ramię ani NIE torba.
- Dokumenty: legitymacja szkolna ważna na rok 2026
- Telefon komórkowy \* UWAGA! Jeśli dziecko posiada telefon komórkowy, to i tak przez większość czasu będzie on wyłączony/wyciszony, aby nie przeszkadzał w zajęciach. Uczestnik zabiera telefon na własną odpowiedzialność. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zgubiony/uszkodzony sprzęt.

**ODZIEŻ:**

- Strój sportowy, wygodny dla dziecka
- kurtka przeciwdeszczowa. Musi mieć również kaptur.
- nakrycie głowy (przeciwstanieczne)

**OBUWIE:**

- wygodne buty
- wygodne, lekkie buty na zmianę niezbędne na terenie szkoły
- Butelka wielorazowego użytku na wodę pitną lub napój/woda w ilości dostosowanej do potrzeb dziecka.

## Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	1 posiłek dziennie
Sposób przygotowania	Posiłki zapewnia catering. <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych.</li><li>• Dania są podawane przez obsługę/wydawane uczestnikom/przynoszone do stołów</li></ul>
Rodzaj posiłków	Różnorodny jadłospis dostosowany do potrzeb żywieniowych dzieci, jednodaniowy posiłek.

## Warunki rezygnacji z uczestnictwa

---

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w półkoloniach, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności jednak nie więcej niż 50% wpłaty. Z wniesionej odpłatności organizator półkolonii potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp.

W razie rezygnacji z półkolonii należy o zaistniałej sytuacji jak najszybciej poinformować organizatora formy na adres e-mail: [plock@zhp.pl](mailto:plock@zhp.pl). W przypadku rezygnacji z wycieczki podczas jego trwania nie ma możliwości zwrotów kosztów.

W celu otrzymania zwrotu należy przestać na adres mailowy Hufca: [plock@zhp.pl](mailto:plock@zhp.pl) oświadczenie rodziców/opiekunów o zwrot dodatkowej składki zadaniowej zgodnie z warunkami uczestnictwa. Oświadczenie będzie rozpatrzone do 30 dni po zakończeniu trwania imprezy i zgromadzeniu kompletu dokumentów niezbędnych do rozliczenia. Zwrot pieniędzy zostanie dokonany przelewem na podane w piśmie konto bankowe.

## Sytuacje nadzwyczajne

---

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wycieczki organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3. ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
  - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wycieczki przez ZHP dla uczestnika;
  - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wycieczek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wycieczki organizowanej dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wycieczki, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wycieczki organizowanej dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

## Dodatkowe informacje

---

Podczas **półkolonii letnich** niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu **półkolonii letnich** wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej.)

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

## Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

---

### 1. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik półkolonii ma prawo:
  - zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
  - do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.
2. Każdy uczestnik półkolonii ma obowiązek:

- bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas półkolonii regulaminom uczestnika, kąpeli, transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu szkolnego i osobistego (Komenda półkolonii nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie szkoły oraz w obiektach ogólnodostępnych (toaletach, salach itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim.
- dostosować się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego

### 3. Uczestnikom półkolonii zabrania się:

- posiadania i palenia papierosów,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i brania środków odurzających,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się z terenu półkolonii,
- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpeli w nich, kąpeli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy może skutkować usunięciem z półkolonii.

## II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez kierownika półkolonii.

2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przodzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodszy uczestnicy, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/wychowawców!

3. Kolumna porusza się według następujących zasad:

Zorganizowana grupa pieszych prowadzona przez kierownika/wychowawcę.

Należy pamiętać, że kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.

Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.

W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą nieść dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.

W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.

W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligacyjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest zabronione.

4. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jezdnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.

5. Nie wolno:

- odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
- maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
- prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.

6. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:

- 15 uczestników m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

## III. REGULAMIN SANITARNY PÓLKOLONII

1. Za porządek i czystość na terenie półkolonii odpowiada kierownik półkolonii, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej półkolonii.

2. Kadra półkolonii zobowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.

3. Komendant półkolonii dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie półkolonii.

## IV. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu;

2. Z drzwi autobusu uczestnicy wysiadają pojedynczo na lewą stronę, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym;

3. W środkach transportu wszyscy uczestnicy wsiadają i wysiadają jednymi, wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;

4. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.